

Definitie van partijen

Oprachtgever: diegene die personen inschrijft voor een cursus of hier opdracht voor geeft. Oprachtgever en cursist kunnen één en dezelfde persoon zijn.

Oprachtnemer: Meester Bart gevestigd te Veghel.

1. Inschrijving

Uw inschrijving, in welke vorm dan ook, voor welke dienst of product ook, impliceert akkoordverklaring met deze voorwaarden.

2. Bevestiging van inschrijving

Oprachtgever ontvangt de cursusgegevens inclusief eventueel een volledig ingevuld inschrijfformulier. Zodra opdrachtgever cursistgegevens retourneert, in welke vorm dan ook, heeft aanmelding formeel plaatsgevonden.

3. Cursusgeld

De opdrachtgever verbindt zich bij inschrijving tot betaling van het cursusgeld met dien verstande dat men bij annulering door de opdrachtgever van drie tot twee weken voor aanvang van de cursus 25% van het cursusgeld verschuldigd is en daarna tot een week voor aanvang 50% van het cursusgeld. Annuleert men binnen een week voor aanvang van de cursus dan is men het volledige cursusgeld verschuldigd.

4. Annulering

Zodra opdrachtgever iemand heeft ingeschreven wordt er een plaats voor de deelnemer vrijgehouden, waarna de opdrachtgever zich verplicht de cursus te betalen. Onder annulering wordt verstaan: het afmelden en/of niet verschijnen op de cursus om welke reden dan ook. Hieronder valt dus ook afmelden of niet verschijnen vanwege ziekte, ongeval of overlijden. Annulering van de (gedeeltelijke) cursus dient te worden gemeld door de opdrachtgever aan de oprachtnemer. Zie hiervoor punt 3 Cursusgeld.

5. Overmacht

Oprachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor de cursus te annuleren of te verzetten bij onvoldoende belangstelling, door belet van de docent of door calamiteiten. Oprachtnemer zal er echter alles aan doen de cursus doorgang te laten vinden. Het dagprogramma kan gewijzigd worden als de omstandigheden dit vereisen.

6. Facturatie

De opdrachtgever ontvangt na inschrijving van de deelnemer de factuur. Het bedrag dient voor aanvang van de cursus op de rekening van de oprachtnemer te zijn bijgeschreven, tenzij anders is overeengekomen. Deelname aan een cursus of examen kan door oprachtnemer worden geweigerd indien niet aan de betalingsvoorwaarden is voldaan. Certificaten worden pas aan de opdrachtgever verstuurd indien het volledige factuurbedrag op de rekening van de oprachtnemer is bijgeschreven.

7. Verzuim

Absentie van een cursist(e) tijdens de cursus ontheft de opdrachtgever niet van de verplichting tot betaling. Verzuim van één of meerdere lessen geeft geen recht tot gedeeltelijke of gehele restitutie van het cursusgeld.

8. Lesmateriaal & presentaties

Op alle lesmateriaal rust auteursrecht zoals bijv. aangegeven in een evt. cursusboek. Oprachtgever conformeert zich hier aan. Oprachtnemer houdt te allen tijde het auteursrecht op in eigen beheer ontwikkeld lesmateriaal. Oprachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele onjuistheden in het aangeboden cursusmateriaal.

9. Certificaten en diploma's

Certificaten en diploma's worden verstuurd via gangbare post onder verantwoording van de opdrachtgever, Aangetekend versturen is mogelijk tegen meerprijs. Oprachtgever dient dit vooraf kenbaar te maken.

10. Reis- en verblijfskosten docent

Reiskosten van en naar de cursuslocatie door de docent zijn in de cursusprijs inbegrepen, tenzij anders is of wordt overeengekomen. Eventuele verblijfskosten zijn doorgaans niet ingegrepen.

11. Incasso kosten

Alle door de oprachtnemer gemaakte kosten voor inning van achterstallige cursuskosten zijn voor rekening van de opdrachtgever. Wettelijke rente wordt in rekening gebracht vanaf het verstrijken van de betalingstermijn.

12. Duur van de overeenkomst

De overeenkomst gaat in zodra de cursisten aangemeld zijn conform art. 1 van deze voorwaarden en geldt totdat de cursus is afgelopen, het totale cursusgeld is voldaan en certificaten / diploma's zijn verstuurd en ontvangen.

13. Klachten

Na afloop van iedere cursus wordt geëvalueerd met de deelnemers, Oprachtgever kan indien hij opmerkingen of suggesties heeft over een cursus terecht bij oprachtnemer via de mail, telefonisch of per post. Alle ingezonden reacties worden beantwoord binnen een termijn van 10 werkdagen.

14. Geschillen en beroep

Op al onze aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, Eventuele geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of de betreffende voorwaarden en haar uitleg of uitvoering, zowel van feitelijke als van juridische aard, zullen worden beslist door de volgens de normale competentie regels bevoegde Burgerlijk Rechter

15. Aansprakelijkheid

Oprachtnemer is niet aansprakelijk voor diefstal, schade of het verdwijnen van eigendommen en goederen van cursisten en voor ongelukken in of rondom de cursuslocatie. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uitbetaald wordt door onze aansprakelijkheidsverzekering.

16. Regels tijdens de opleiding

De cursist is volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor zijn/haar handelingen in de cursus/training.

Oprachtnemer is gerechtigd om de cursist, die om welke reden dan ook het verloop van de cursus structureel belemmert, verdere deelname aan de cursus/training te ontzeggen. De cursist blijft het volledige cursusgeld verschuldigd bij tussentijds vertrek. Voorts dient de cursist zich te houden aan alle regels van huishoudelijke en andere aard van de docent m.b.t. roken, mobiele telefonie, pauze en verdere zaken die de goede gang van zaken tijdens de cursus/training ondersteunen.